



Curriculum Vitae
Paula Baszczewska

☎ 690 90 90 98
🌐 www.baszczewska.pl
✉ paula@baszczewska.pl
👤 07.09.1989
📍 Budowlanych 11/4, Piła

👤 O MNIE

Witam. Wierzę, że możemy nawiązać owocną współpracę. Jestem zaangażowanym pracownikiem. Dobrze zmotywowanym. Ze współpracownikami zawsze utrzymuję pozytywne relacje. W kontaktach z Klientami jestem wyjątkowo życzliwa i pomocna. Serdecznie zapraszam Cię do kontaktu.

👜 DOŚWIADCZENIE

Philips Polska w Piłe na stanowisku Specjalisty ds. Kadr i Płac

11.2016 – nadal tu pracuję

W Philips Polska współpracuję z klientami zlokalizowanymi na całym świecie, ściśle realizując jednak zasady Prawa Pracy dla osób zatrudnionych w Polsce. Na codzień pomagam klientom i pracownikom w zakresie kadr oraz płac. Realizuję wewnętrzne projekty firmy, jak i jestem organem doradczym z zakresu prawa pracy.

Franklin Templeton Investments w Poznaniu na stanowisku HR Specialist

11.2015 – 10.2016

W FTI współpracowałam z klientami zewnętrznymi oraz wewnętrznymi zlokalizowanymi w Europie, Ameryce oraz Indiach. Zajmowałam się kompleksową obsługą kadrową Pracowników w obszarze HR (umowy o pracę/zlecenia, porozumienia, itp.). Prowadziłam obsługę administracyjną i doradczą w zakresie prawa pracy oraz benefitów pracowniczych. Dbałam o terminowość dokumentów, raportów i statystyk. Realizowałam projekty w ramach funkcjonowania działu HR.

✅ UMIEJĘTNOŚCI

Znajomość programów kadrowo – płacowych
SAP, Workday, UNISOFT, EGERIA, TETA 2000, TETA Constellation, SGW, Taleo

Posługuję się angielskim
w stopniu komunikatywnym

Doświadczenie z oprogramowaniem
PŁATNIK, narzędzia do rejestracji czasu pracy, obsługa Intranetu

Znajomość różnych pakietów biurowych
Microsoft Office, LibreOffice

Posiadam prawo jazdy
kategorii B

🎓 EDUKACJA

Uniwersytet Gdański
Kierunek: Podyplomowe studia, prawo pracy.

2013 – 2014

Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej
Kierunek: Psychologia. Specjalizacja: Psychologia organizacji i zarządzania.

2008 – 2012

Studia skończyłam szybciej od moich rówieśników. Dzięki przyspieszonemu tokowi w 4 lata.

💎 MOJE MOCNE STRONY

Uczciwość	● ● ● ● ● ●
Pracowitość	● ● ● ● ● ●
Zaangażowanie	● ● ● ● ● ●
Odporność na stres	● ● ● ● ○ ○
Komunikatywność	● ● ● ● ● ○

**Grupa PZU, PZU SA oraz PZU Życie SA,
Centrum Operacji Pracowniczych w Pile na
stanowisku Specjalisty ds. Administracji Personalnej**

02.2015 – 10.2015

W PZU obsługiwałam Klientów Spółki w zakresie procesów związanych z administracją kadrową, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i regulacjami wewnętrznymi Klientów COP. Sporządzałam standardową dokumentację kadrową oraz pisma urzędowe. Tworzyłam raporty kadrowe. Weryfikowałam listy płac. Monitorowałam terminy określone przez przepisy prawa.

**Grupa ENERGA Centrum Usług Wspólnych
w Gdańsku, Pion Usług Kadrowo – Płacowych na
stanowisku Referenta ds. Kadr**

08.2012 – 11.2014

Zajmowałam się obsługą Klientów Spółki w zakresie procesów związanych z administracją kadrową.

**Grupa Energa, Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi
w Gdańsku, praca w oparciu o umowę zlecenie**

04.2012 – 06.2012

Zarządzałam teczkami osobowymi. Współpracowałam ściśle z działem kadr i rekrutacji.

**Grupa Energa, Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi,
praktyki studenckie**

11.2011 – 01.2012

**Szkoła Wyższa Psychologii Społecznej w Sopocie,
Dział Marketingu i Promocji, praca na rzecz Uczelni**

09.2011 – 05.2012

**Czynny udział w kołach naukowych i spotkaniach
otwartych (np. Koło Zarządzania Zasobami Ludzkimi
przy SWPS Sopot)**

12.2008 – 08.2012

 **PRZEBYTE SZKOLENIA**

Specjalista ds. Kadr i Płac

Realizacja kursu organizowanego przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce.

Specjalista ds. Rekrutacji

Realizacja kursu organizowanego przez IPK Instytut Promocji Kadr, Marek Suchar. Kod zawodu 242309.

Rozwój umiejętności trenerskich

Udział w szkoleniu zorganizowanym przez SWPS w Sopocie, potwierdzony certyfikatem.

Szkolenia z zakresu umiejętności miękkich

Szkolenia wewnętrzne firmy Franklin Templeton Investments z zakresu obsługi klienta, komunikacji czy planowania pracy własnej.

Czas pracy dla zaawansowanych

Udział w szkoleniu zorganizowanym przez Kancelarię Prawa Pracy Anny Telec.

Microsoft Excel

Udział w szkoleniu zorganizowanym przez Akademię Rozwoju Buleksoft.

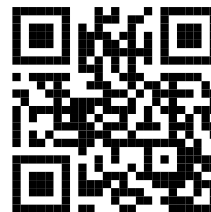
 **MOJE ZAINTERESOWANIA**

Literatura

w szczególności kryminały i thrillery medyczne (Tess Gerritsen, Robert Ludlum), kryminały skandynawskie (Stieg Larsson, Camilla Lackberg).

Muzyka

w szczególności muzyka filmowa.



Zeskanuj kod aby dowiedzieć się więcej.
Tymczasem serdecznie zapraszam Cię do kontaktu.

Paula Baszczyńska